

Dirkzwager
advocaten & notarissen

OPRICHTING STICHTING



4

MST - 26001272
oprichting (ver/stich)

Vandaag, drie juli tweeduizend en zes, verschenen voor mij, mevrouw mr -----
Anne Claire Sillevius Smitt, kandidaat-notaris, hierna te noemen: "notaris" als ---
waarnemer van mr Karen Astrid Verkerk, notaris te Arnhem; -----

1. De heer **Jens Ben Lieve van Daele**, geboren te Ekeren, België, op twaalf-
maart negentienhonderd tweeënzeventig, van Belgische nationaliteit, zich
legitimerend met een paspoort met nummer EE026036, geldig tot negen--
juli tweeduizend en acht, wonende te 6845 JC Arnhem, Venlosingel 90, --
ongetrouwd en niet als partner geregistreerd; -----
2. Mevrouw **Lonneke Maria Kok**, geboren te 's-Hertogenbosch op vijf ----
november negentienhonderd zesenzeventig, zich legitimerend met een ----
paspoort met nummer NK9798017, geldig tot negentien mei tweeduizend
en elf, wonende Middenweg 52, te 1097 BR Amsterdam, ongetrouwd en ---
niet als partner geregistreerd; -----
3. Mevrouw **Ester Angelina Maria Dijkers**, geboren te Oss op negen juni-
negentienhonderd zesenzeventig, zich legitimerend met een rijbewijs met
nummer 3327253986, geldig tot drieëntwintig mei tweeduizend vijftien, --
wonende Riouwstraat 58, te 3531 CZ Utrecht, getrouwd; -----
4. De heer **Thomas Adriaan Verheijen**, geboren te Wateringen op -----
drieëntwintig september negentienhonderd tweeënzeventig, zich -----
legitimerend met een paspoort met nummer NF3403482, geldig tot -----
zeventien november tweeduizend en acht, wonende Oude IJselstraat 22--
3, te 1078 CN Amsterdam, ongetrouwd en niet als partner geregistreerd. ---

De verschenen personen verklaarden bij deze een stichting op te richten, -----
waarvoor gelden de volgende -----

STATUTEN-----

Artikel 1 -----

Naam, zetel -----

- 1.1 De stichting draagt de naam: **Stichting Jens van Daele**. -----
- 1.2 De stichting heeft haar zetel te Arnhem. -----

Artikel 2 -----

Doel -----

- 2.1 De stichting heeft ten doel: -----
 - (a) het realiseren van professionele (theater)dansvoorstellingen in de ---
ruimste zin van het woord; -----
 - (b) het ontplooiën van activiteiten die betrekking hebben op-----



- (theater)dansvoorstellingen; -----
- (c) het in opdracht maken van choreografieën; -----
- (d) het verrichten van alle verdere werkzaamheden, die met het-----
vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe-----
bevorderlijk kunnen zijn -----
- (e) het uitkeringsbeleid van de stichting dient zodanig te zijn dat de----
stichting kan worden aangemerkt als een instelling als bedoeld in ---
artikel 32, lid 1, onderdeel 3 en artikel 33, lid 1, onderdeel 4 -----
Successiewet 1956. -----

2.2 De stichting beoogt niet het maken van winst. -----

Artikel 3 -----

Bestuur, samenstelling, benoeming, schorsing, ontslag, belet en ontstentenis-----

- 3.1 Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie natuurlijke -----
personen. Het aantal bestuursleden wordt overigens bepaald door het-----
bestuur. De meerderheid van het bestuur dient te bestaan uit personen die-
geen relatie met elkaar hebben. Onder relatie wordt in dit verband -----
verstaan: bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad, gehuwd--
zijn, geregistreerd partners zijn en/of samenwonende zijn. -----
- 3.2 Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in
functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een -----
secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en-----
penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. -----
- 3.3 Bestuursleden (met uitzondering van de eerste bestuursleden, die bij deze
akte worden benoemd) worden benoemd door het bestuur. -----
- 3.4 Bestuursleden worden benoemd voor onbepaalde tijd -----
- 3.5 Een bestuurslid kan te allen tijde door de overige bestuursleden worden---
geschorst en ontslagen. Terzake van schorsing, handhaving of opheffing--
van de schorsing of ontslag besluit het bestuur met een meerderheid van --
ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. Het betrokken-----
bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van---
het bestuur te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een-
raadsman. -----
- 3.6 De schorsing van een bestuurslid vervalt, indien het bestuur niet binnen---
drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot -----
ontslag, tot opheffing of handhaving van de schorsing. Een schorsing kan
eenmaal voor ten hoogste drie maanden worden gehandhaafd, ingaande---
op de datum waarop het besluit tot handhaving van de schorsing werd-----
genomen. -----



- 3.7 Een bestuurslid defungeert: -----
- (a) door zijn overlijden; -----
 - (b) doordat hij failliet wordt verklaard of doordat de -----
schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem - al dan niet --
voorlopig - van toepassing wordt verklaard; -----
 - (c) door zijn onder curatelestelling; -----
 - (d) door zijn vrijwillig aftreden; -----
 - (e) door zijn ontslag door de rechtbank; -----
 - (f) door zijn ontslag verleend door de gezamenlijke overige -----
bestuursleden; -----
 - (g) doordat hem surséance van betaling wordt verleend; -----
 - (h) doordat één of meer van zijn goederen onder -----
meerderjarigenbewind, als bedoeld in titel 19 van Boek 1 van het ---
Burgerlijk Wetboek, worden gesteld. -----
- 3.8 Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de ----
overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige -----
overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de ---
desbetreffende vacature daarin voorzien door de benoeming van één (of --
meer) nieuw(e) bestuurslid (bestuursleden). Een niet voltallig bestuur ----
behoudt zijn bevoegdheden. -----
- 3.9 Bij ontstentenis of belet van één of meer bestuursleden, niet zijnde alle ----
bestuursleden of het enige (overgebleven) bestuurslid, nemen de -----
overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid het gehele bestuur ----
waar. -----
- Bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden of van het enige -----
(overgebleven) bestuurslid wordt het bestuur waargenomen door een ----
persoon die daartoe door de president van de rechtbank van het -----
arrondissement waar de stichting haar zetel heeft, op verzoek van één of --
meer belanghebbende(n), is of wordt aangewezen. -----
- 3.10 De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij ---
hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van ----
hun functie gemaakte kosten. -----

Artikel 4 -----

Bestuursbevoegdheid -----

- 4.1 Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
- 4.2 Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van -----
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van -----
registergoederen. -----
- 4.3 Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van -----



overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk ----- medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot ---- zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----

4.4 Erfstellingen kunnen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving-- worden aanvaard. -----

Artikel 5 -----

Vertegenwoordiging -----

5.1 Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de wet niet----- anders voortvloeit. -----

5.2 De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt tevens toe aan twee ----- gezamenlijk handelende bestuursleden. -----

5.3 Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer-- bestuursleden, alsmede aan derden, om de stichting binnen de grenzen ---- van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

Artikel 6 -----

Bestuursvergaderingen -----

6.1 De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de----- stichting haar zetel heeft of ter plaatse in Nederland als bij de oproeping -- bepaald. -----

6.2 Onverminderd het bepaalde in artikel 8 lid 2 worden vergaderingen van--- het bestuur gehouden zo dikwijls als de voorzitter of één van de overige -- bestuursleden dit wenselijk acht. -----

6.3 De oproeping tot de vergadering geschiedt aan de stemgerechtigde ----- bestuursleden ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping--- en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van ----- oproepingsbrieven. -----

6.4 De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de----- vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----

6.5 Toegang tot de bestuursvergadering hebben de bestuursleden die niet ---- geschorst zijn. -----

Een geschorst bestuurslid heeft toegang tot de bestuursvergadering ----- waarin het besluit tot schorsing, tot opheffing of handhaving van de ----- schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren. --

6.6 Een stemgerechtigd bestuurslid kan zich door een ander zodanig ----- bestuurslid ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen. ----- Een bestuurslid kan slechts één mede-bestuurslid ter vergadering----- vertegenwoordigen. -----

6.7 De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens ----- afwezigheid voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de -----



- vergadering. -----
- 6.8 De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden, met dien verstande, dat indien één of meer bestuursleden zulks verlangen, stemmingen over personen ----- schriftelijk geschieden. -----
- 6.9 Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken --- oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. ----- Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. -----
- 6.10 Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter --- van de vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld --- en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en ----- secretaris hebben gefungeerd. -----

Artikel 7 -----

Bestuursbesluiten -----

- 7.1 Ieder bestuurslid heeft, voor zover hij niet is geschorst, het recht tot het --- uitbrengen van één stem. ----- Voor zover de wet of deze statuten geen grotere meerderheid ----- voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte ----- meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen ----- worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
- 7.2 In afwijking van het bepaalde in het vorige lid, kan een bestuurslid geen -- stem uitbrengen bij een besluit waarbij hij een tegenstrijdig belang met --- de stichting heeft. -----
- 7.3 Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen ----- indien de meerderheid van de stemgerechtigde bestuursleden ter ----- vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
- 7.4 Zolang in een bestuursvergadering alle in stemgerechtigde bestuursleden - aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan --- de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn -- de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden --- van vergaderingen niet in acht genomen. -----
- 7.5 Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle ----- bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per --- enig telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten. Van een aldus ----- genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden -- door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----



Artikel 8 -----

Boekjaar en jaarstukken-----

- 8.1 Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
- 8.2 De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken ---- van de stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk --- binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat -- van baten en lasten op over het verstreken boekjaar. -----
De penningmeester zendt deze stukken voor het einde van de in de ----- voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. -----
Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden ----- binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke - daarvan door alle bestuurders ondertekend. -----
- 8.3 Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een ---- door hem aan te wijzen registeraccountant of andere deskundige.-----
Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het ----- bestuur en legt, zo hij daartoe bevoegd is, daaromtrent een verklaring af.--
- 8.4 De penningmeester maakt jaarlijks drie maanden voor het einde van het -- lopende boekjaar een begroting op voor het volgende boekjaar. De ----- begroting dient door het bestuur te worden vastgesteld uiterlijk één ----- maand voor het einde van het lopende boekjaar. -----

Artikel 9 -----

Statutenwijziging-----

- 9.1 Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit tot ----- statutenwijziging kan slechts worden genomen in een speciaal daartoe ---- bijeengeroepen bestuursvergadering waarin alle stemgerechtigde----- bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, met een meerderheid -- vertegenwoordigende ten minste drie/vierde van de stemmen. -----
 - 9.2 Indien in een vergadering als in lid 1 bedoeld niet alle stemgerechtigde---- bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt een tweede ----- vergadering bijeengeroepen, te houden binnen één maand na de eerste ---- vergadering, waarin ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde bestuursleden tot statutenwijziging kan worden besloten, mits het besluit wordt genomen met een meerderheid van drie/vierde van de stemmen die door de aanwezigen in die vergadering kunnen worden --- uitgebracht. -----
- Bij de oproeping tot bedoelde tweede vergadering dient te worden ----- medegedeeld dat het hier een tweede vergadering als vorenbedoeld ----- betreft. -----



9.3 De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand ---
komen. Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte --
te verlijden. -----

Artikel 10-----

Ontbinding en vereffening-----

10.1 Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te -----
nemen besluit is het bepaalde in artikel 9 lid 1 van overeenkomstige -----
toepassing. -----

10.2 De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot -----
vereffening van haar vermogen nodig is. -----

10.3 Bij de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het -----
bestuur. -----

10.4 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel-
mogelijk van kracht.-----

10.5 Een overschot dient door de vereffenaars besteed te worden-----
overeenkomstig het doel van de stichting of dient door hen te worden ----
uitgekeerd aan een andere algemeen nut beogende instelling. -----

10.6 Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere ----
gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren-----
berusten onder de door de vereffenaars aan te wijzen persoon. -----

Artikel 11-----

Reglement-----

11.1 Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die-----
onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur-----
(nadere) regeling behoeven. -----

11.2 Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.-----

11.3 Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te ----
heffen.-----

11.4 Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het -----
bepaalde in artikel 9 lid 1 van toepassing. -----

Artikel 12-----

Slotbepalingen-----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, ----
beslist het bestuur. -----

Slotverklaringen-----

Tenslotte verklaarden de verschenen personen:-----

1. Tot bestuursleden van de stichting zijn benoemd:-----
 1. Mevrouw Lonneke Maria Kok, voornoemd, in de functie van-----
voorzitter;-----



2. Mevrouw Ester Angelina Maria Dijkers, voornoemd, in de functie van penningmeester; -----
 3. Mevrouw Henrika Mellink, geboren te Eibergen op eenentwintig --- juni negentienhonderd achtenvijftig, wonende Formerum z6, te ---- 8894 KH Formerum, in de functie van secretaris; -----
 4. De heer Tom Verheijen, voornoemd, in de functie van algemeen ---- bestuurslid; -----
 5. De heer Jens Ben Lieve van Daele, voornoemd, in de functie van --- algemeen bestuurslid. -----
2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op één en dertig december ---- tweeduizend zes. -----

SLOT -----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. -----

----- WAARVAN AKTE

is verleden te Arnhem op de datum in het begin van deze akte vermeld. -----

De inhoud van deze akte is aan de verschenen personen zakelijk opgegeven en - toegelicht. Hierbij zijn de verschenen personen geweest op de gevolgen die uit- de akte voortvloeien. -----

De verschenen personen hebben vervolgens verklaard kennis te hebben ----- genomen van de inhoud van de akte en met de inhoud en beperkte voorlezing --- van deze akte in te stemmen. -----

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de verschenen personen - en mij, notaris, ondertekend om veertien uur en vijfendertig minuten. -----

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT

door mij, mr Anne Claire Sillevis Smitt, als
waarnemer van mr Karen Astrid Verkerk, notaris
te Arnhem, op drie juli tweeduizend en zes



ADVOCATUUR ARNHEM

Postbus 3045
6802 DA Arnhem
Kantoor Velperpoort
Velperweg 1
6824 BZ Arnhem
Telefoon +31 (0)26 353 83 00
Fax +31 (0)26 351 07 93

NOTARIAAT ARNHEM

Postbus 111
6800 AC Arnhem
Kantoor Velperpoort
Velperweg 1
6824 BZ Arnhem
Telefoon +31 (0)26 365 55 55
Fax +31 (0)26 365 55 00

ADVOCATUUR NIJMEGEN

Postbus 55
6500 AB Nijmegen
Kantoor Stella Maris
Van Schaeck Mathonsingel 4
6512 AN Nijmegen
Telefoon +31 (0)24 381 31 31
Fax +31 (0)24 322 20 74

NOTARIAAT NIJMEGEN

Postbus 1104
6501 BC Nijmegen
Kantoor Stella Maris
Van Schaeck Mathonsingel 4
6512 AN Nijmegen
Telefoon +31 (0)24 381 27 27
Fax +31 (0)24 324 07 26